

Rozdział I. Zasady udzielania dotacji

§ 1. Gmina Pakość udziela dotacji celowej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych z budżetu gminy, na dofinansowanie kosztów inwestycji w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie Gminy Pakość, o których mowa w art. 403 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019r. poz. 1396 z późn. zm.):

- 1) podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych, w szczególności:
 - a) osobom fizycznym,
 - b) wspólnotom mieszkaniowym,
 - c) osobom prawnym,
 - d) przedsiębiorcom;
- 2) jednostkom sektora finansów publicznych będących gminnymi osobami prawnymi.

§ 2. W przypadku, gdy dotacja udzielana jest podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą, stanowi pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o której mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2018r. poz. 362 z późn. zm.), jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej, a w szczególności do jej udzielenia stosuje się przepisy rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352/1 z 24.12.2013r.), do czasu jego trwania tj. do dnia 31 grudnia 2020 r. oraz Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L Nr 352/9 z 24.12.2013r. z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014r.).

§ 3. Dotacja celowa z budżetu Gminy Pakość udzielana jest na dofinansowanie kosztów inwestycji w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej, realizowanej na terenie miasta i gminy Pakość dla podmiotów wymienionych w § 1 z zastrzeżeniem § 4, polegającej na:

- 1) budowie przydomowych oczyszczalni ścieków,
- 2) budowie zbiorników bezodpływowych (szamb),
- 3) utylizacji i transportu wyrobów zawierających azbest,
- 4) zakupu i montaż nowego ekologicznego źródła ciepła, wykonania proekologicznego systemu ogrzewania (gazowego, olejowego, elektrycznego, ekogroszek, biomasę),
- 5) zakupu instalacji wykorzystujących odnawialne źródła energii do wytwarzania energii elektrycznej do podgrzewania wody użytkowej i/lub wspomagania centralnego ogrzewania (kolektory słoneczne, panele fotowoltaiczne, pompy ciepła) wyłącznie na potrzeby gospodarstwa domowego,
- 6) budowy lub pogłębiania studni wierconej (głębinowej) na potrzeby gospodarstwa domowego,
- 7) budowy przydomowej przepompowni ścieków na potrzeby gospodarstwa domowego.

§ 4. Dofinansowanie udzielane jest właścicielom, współwłaścicielom, użytkownikom wieczystym nieruchomości, którzy:

- 1) wybudowali przydomową oczyszczalnię ścieków przy zachowaniu poniższych warunków:
 - a) nieruchomość leży poza terenem objętym planami budowy kanalizacji ujętymi w Wieloletniej Prognozie Finansowej,

- b) brak jest możliwości podłączenia nieruchomości do kanalizacji sanitarnej lub podłączenie to jest technicznie bądź ekonomicznie nieuzasadnione,
- c) nieruchomość leży poza terenem objętym planem aglomeracji, określonym uchwałą Nr XII/122/2019 Rady Miejskiej w Barcinie z dnia 25 października 2019 r. w sprawie wyznaczenia obszaru i granic aglomeracji Barcin (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2019 r. poz. 5941).
- 2) wybudowali zbiornik bezodpływowy przy zachowaniu poniższych warunków:
- a) brak było możliwości podłączenia do istniejącej kanalizacji sanitarnej lub podłączenie to jest technicznie bądź ekonomicznie nieuzasadnione,
- b) zbiornik bezodpływowy spełnia wymogi zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r., poz. 1065).
- 3) usunęli wyroby zawierające azbest i poddali je utylizacji po spełnieniu następujących warunków:
- a) miejsce wykorzystywania wyrobów zawierających azbest zostało ujęte w gminnej ewidencji tych wyrobów,
- b) złożyli informację o wyrobach zawierających azbest, których wykorzystywanie zostało zakończone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8, poz. 31 z późn. zm.),
- c) uzyskali oświadczenie przedsiębiorcy usuwającego wyroby zawierające azbest o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzenia, wskazanego w pkt. b),
- d) uzyskali kartę przekazania odpadu.
- 4) zakupili i zamontowali nowe ekologiczne źródło ciepła, wykonali proekologiczny system ogrzewania (gazowe, olejowe, elektryczne, ekogroszek, biomase) po spełnieniu następujących warunków:
- a) po wymianie starego kotła grzewczego na nowe ekologiczne źródło ciepła (kocioł gazowy, olejowy, elektryczny, kocioł retortowy opalany węglem o granulacji do 25 mm i o małej zawartości związków toksycznych (m.in. siarki, dwutlenku węgla) tzw. ekogroszek oraz biomase (zamontowane na stałe w budynku),
- b) wymiana starego systemu grzewczego opartego na spalaniu węgla na urządzenia ekologiczne (gazowe, olejowe, elektryczne, ekogroszek, biomase) musi dotyczyć nieruchomości, na której znajduje się urządzenie niespełniające norm związanych z emisją zanieczyszczeń do atmosfery tj. kocioł węglowy – oświadczenie właściciela,
- c) w przypadku kotłów retortowych na tzw. ekogroszek i biomase, na które wnioskodawca otrzyma dotację celową muszą być wyprodukowane zgodnie z normą PN EN 303-5:2012, posiadać klasę 5 lub wyższą i być przebadane przez jednostkę akredytowaną. Aby zostały spełnione wymagania w zakresie standardów emisji zanieczyszczeń do atmosfery, Dotowany zobowiązany będzie do zakupu urządzenia grzewczego spełniającego następujące warunki:
- posiadania dokumentu potwierdzającego uzyskanie wymaganych parametrów urządzenia grzewczego zgodnie z ww. normą. Dokument powinien zawierać następujące informacje:
 - rodzaj i typ kotła,
 - paliwo, które będzie wykorzystywane do ogrzewania nieruchomości,
 - charakterystyka energetyczno-emisyjna kotła,
 - nazwę organu, który wydał ocenę energetyczno-emisyjną (organ posiadający akredytację Polskiego Centrum Akredytacji),
 - klasa kotła zgodna z normą PN EN 303-5:2012,
 - data wystawienia świadectwa badania,
 - podpis osób uprawnionych do wystawienia certyfikatu,

- badania zgodności z normą PN EN 303-5:2012 wykonane przez jednostkę posiadającą akredytację Polskiego Centrum Akredytacji.

- 5) zakupili instalację wykorzystującą odnawialne źródła energii po spełnieniu następujących warunków:
- a) zakupili panele fotowoltaiczne do wytwarzania energii elektrycznej na potrzeby gospodarstwa domowego, kolektory słoneczne lub pompę ciepła do podgrzewania wody użytkowej i/lub wspomaganie centralnego ogrzewania,
 - b) w przypadku zakupu pomp ciepła - brak możliwości zainstalowania innego źródła ogrzewania nieruchomości, a w przypadku posiadania pieców opalanych paliwem stałym ich likwidacja.
- 6) wybudowali lub pogłębili studnię wierconą (głębinową) po spełnieniu następujących warunków:
- a) brak funkcjonowania na nieruchomości studni zapewniającej wystarczającą ilość wody do podstawowych potrzeb bytowo - gospodarczych,
 - b) brak technicznych lub ekonomicznych możliwości podłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej,
 - c) długość koniecznego do wykonania przyłącza wodociągowego z budynku do pobliskiej sieci wodociągowej będzie przekraczała 200 m.

Wyżej wymienione warunki należy potwierdzić poprzez złożenie dokumentu wystawionego przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zawierającego informację, że brak jest planów wybudowania sieci wodociągowej we wnioskowanej lokalizacji w najbliższych latach, a w przypadku możliwości podłączenia istniejącej nieruchomości do istniejącego w pobliżu wodociągu – podana przez przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne długość przyłącza budynku do sieci wodociągowej. Ponadto do wniosku należy dołączyć informację o rodzaju urządzonej studni wraz z danymi technicznymi (głębokość studni, średnica rur, rodzaj i wydajność studni, moc pompy – dokumentacja techniczna, pozwolenie wodnoprawne – jeśli jest wymagane).

- 7) wybudowali przydomową przepompownię ścieków, w przypadku braku technicznych możliwości podłączenia nieruchomości w sposób grawitacyjny do sieci kanalizacyjnej (usytuowanie nieruchomości, warunki gruntowe).

Wyżej wymieniony warunek należy potwierdzić poprzez złożenie dokumentu wystawionego przez przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne, zawierającego informację, że nie ma możliwości podłączenia nieruchomości w sposób grawitacyjny do sieci kanalizacyjnej. Ponadto do wniosku należy dołączyć informację o rodzaju urządzonej przepompowni ścieków wraz z danymi technicznymi – dokumentacja techniczna, pozwolenie wodnoprawne – jeśli jest wymagane.

Rozdział II.

Koszty inwestycji i wysokości dotacji

§ 5. 1. Dofinansowanie odbywa się w formie pokrycia częściowych kosztów inwestycji związanych z realizacją na terenie Gminy Pakość zadań określonych w art. 403 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019r. poz. 1396 z późn. zm.), wymienionych w § 3.

2. Dofinansowaniem objęta jest inwestycja, której koszty poniesiono co najmniej jeden dzień po zawarciu umowy o udzielenie dotacji.

§ 6. 1. Nie podlegają dofinansowaniu:

- 1) koszty konserwacji urządzeń;
- 2) zadania, których realizacja nie gwarantuje uzyskania trwałego efektu ekologicznego;
- 3) wykup terenów, wypłata odszkodowań oraz ubezpieczeń, nadzór inwestorski i zastępstwo inwestycyjne;
- 4) pokrycie kosztów ponoszonych z tytułu opłat i kar za korzystanie ze środowiska;
- 5) demontaż wyrobów zawierających azbest;
- 6) demontaż starego źródła ciepła;
- 7) zakup i montaż grzejników;
- 8) pokrycie kosztów związanych z kupnem materiałów w ramach nowego źródła ciepła,

- 9) pokrycie kosztów związanych z zakupem urządzeń grzewczych niestanowiących trwałego wyposażenia nieruchomości;
- 10) pokrycie wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł.
- 11) zakup nowego źródła ciepła do budynku nowowytbudowanego.

§ 7. Wysokość dofinansowania, które udzielane jest jednorazowo wynosi do 50 % wartości każdego z zadań, określonych w § 3, podlegającego dofinansowaniu, jednak nie więcej niż 3.000,00 zł na gospodarstwo domowe.

Rozdział III. Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji

§ 8. 1. Wniosek powinien zawierać:

- 1) oznaczenie podmiotu ubiegającego się o dotację celową, w tym:
 - a) imię, nazwisko albo nazwę,
 - b) adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby,
 - c) pesel,
 - d) formę prawną,
- 2) określenie zadania będącego przedmiotem dotacji celowej, w tym:
 - a) rodzaj zadania,
 - b) miejsce realizacji inwestycji,
 - c) datę uzyskania dokumentu zgodnego z prawem budowlanym (jeżeli dotyczy),
 - d) nazwę i szczegółowy zakres rzeczowy inwestycji,
 - e) planowany termin realizacji inwestycji,
 - f) planowane koszty realizacji inwestycji,
 - g) określenie przeznaczenia dotacji celowej, w przypadku dotacji na część inwestycji, podział na zadania cząstkowe z wyszczególnieniem zadań dofinansowanych z budżetu Gminy,
 - h) informację o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację inwestycji z innych źródeł,
 - i) uzasadnienie dotyczące znaczenia inwestycji dla realizowanych przez Gminę Pakość celów publicznych oraz celowości i efektywności wykorzystania środków publicznych.

2. Przedsiębiorca, który ubiega się o udzielenie dotacji, która stanowi pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o której mowa w § 2, zobowiązany jest przedstawić wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji zaświadczeń lub oświadczeń oraz informacji, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018r. poz. 362, z późn. zm.):

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu poprzedzających go dwóch lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r., Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., Nr 121, poz. 810).

§ 9. 1. Do wniosku należy załączyć załączniki wyszczególnione we wzorze wniosku, stanowiącym załącznik do uchwały.

2. W przypadku doręczenia kserokopii dokumentów należy przedłożyć oryginały do wglądu.

3. W przypadku braków formalnych wniosku lub braku wymaganych załączników, pracownik wezwie wnioskodawcę do usunięcia braków w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

4. Wnioski o udzielenie dofinansowania rozpatrywane będą na bieżąco, według kolejności złożenia kompletnego wniosku, w ramach środków z tytułu wpływów z opłat i kar, o których mowa w art. 402 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r., poz. 1396 z późn. zm.) stanowiących dochody budżetu Gminy Pakość w danym roku budżetowy.

5. Wnioski o udzielenie dotacji w danym roku budżetowym należy składać w terminie do 30 września każdego roku. Wnioski złożone po tym terminie, zostaną zwrócone wnioskodawcy bez rozpatrzenia.

6. Dotacje udzielane są do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ww. cele w danym roku budżetowym.

§ 10. Wniosek o przyznanie dofinansowania rozpatruje Burmistrz Pakości, biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- 1) spełnienie warunków formalnych wniosku,
- 2) znaczenie inwestycji dla realizowanych przez Gminę Pakość celów publicznych;
- 3) kwotę oczekiwanej dotacji;
- 4) celowość i efektywność wykorzystania środków publicznych.

§ 11. Decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje Burmistrz Pakości po zasięgnięciu opinii Skarbnika Gminy, po wcześniejszej weryfikacji wniosku przez pracownika merytorycznego, uwzględniając w szczególności:

- 1) kompletność załączników potwierdzających prawidłowe wykonanie zadania;
- 2) wysokość środków budżetu gminy przeznaczonych na realizację zadania;
- 3) kolejność złożenia wniosków.

§ 12. 1. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy.

2. Dotacja przekazana będzie po zrealizowaniu inwestycji.

3. Udzielenie dotacji jest jednorazowe.

4. Realizacja zadania następuje po podpisaniu umowy dotacji z Burmistrzem Pakości oraz wnioskodawcą, po uzyskaniu stosownych zezwoleń.

5. Wnioskodawca, któremu przyznano dotację zobowiązany jest przystąpić do realizacji zadania w czasie umożliwiającym jego prawidłowe i terminowe zakończenie oraz rozliczenie.

§ 13. Podmiot dotowany zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami i zawartą umową.

§ 14. Dotowany, który nie poniósł wydatków na realizację zadania zgodnie z umową, nie zakończył zadania w terminie określonym w umowie dotacji, zobowiązany będzie do jej zwrotu zgodnie z art. 251 oraz 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. z ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.).

§ 15. W celu zapewnienia jawności postępowania o udzieleniu dotacji celowej i jej rozliczeniu Burmistrz Pakości zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej:

- 1) informacje o każdorazowej możliwości ubiegania się o przyznanie dotacji na realizację inwestycji określonych w § 1,
- 2) roczną informację zbiorczą o rozliczonych dotacjach celowych.

§ 16. 1. Dofinansowanie udzielane jest proporcjonalnie do poniesionych kosztów, z zastrzeżeniem § 6.

2. Jeżeli nieruchomości znajduje się we współwłasności, wniosek powinien być złożony wspólnie przez współwłaścicieli nieruchomości, a w przypadku gdy wniosek zostanie złożony przez jednego współwłaściciela, wymagana jest zgoda pozostałych współwłaścicieli na realizację zadania oraz wyrażenie przez nich zgody na wypłacenie dofinansowania wnioskodawcy ponoszącemu koszty inwestycji.

Rozdział IV.

Sposób rozliczania dotacji

§ 17. Dofinansowanie poniesionych wydatków dokonywane będzie po zakończeniu realizacji inwestycji na podstawie przedłożenia następujących dokumentów:

- 1) w przypadku budowy przydomowych oczyszczalni ścieków:
 - a) kopii faktur/rachunków z wykonanej inwestycji,
 - b) oświadczenia/deklaracji właściwości użytkowych/protokołu z badania zgodności typu wyrobu/atestu technicznego,
- 2) w przypadku budowy zbiorników bezodpływowych (szamb):
 - a) kopii faktur/rachunków z wykonanej inwestycji,
 - b) oświadczenia/deklaracji właściwości użytkowych/protokołu z badania zgodności typu wyrobu/atestu technicznego,
- 3) w przypadku utylizacji i transportu wyrobów zawierających azbest:
 - a) kopii faktur/rachunków z wykonanej inwestycji,
 - b) kopii umowy zawartej z wykonawcą dotyczącej utylizacji i transportu wyrobów zawierających azbest,
 - c) kopii protokołu odbioru stwierdzającego usunięcie wyrobów zawierających azbest,
 - d) oświadczenia o prawidłowości wykonania prac związanych z usuwaniem materiałów zawierających azbest,
 - e) kopii karty przekazania odpadu,
- 4) w przypadku zakupu i montaż nowego ekologicznego źródła ciepła, wykonania proekologicznego systemu ogrzewania:
 - a) kopii faktur/rachunków z wykonanej inwestycji,
 - b) certyfikatu zgodności/świadectwa lub zaświadczenia badań/etykiety efektywności energetycznej/wyciągu z dokumentacji techniczno-ruchowej lub deklaracji zgodności,
- 5) w przypadku zakupu instalacji wykorzystujących odnawialne źródła energii do wytwarzania energii elektrycznej do podgrzewania wody użytkowej i/lub wspomaganie centralnego ogrzewania (kolektory słoneczne, panele fotowoltaiczne, pompy ciepła):
 - kopii faktur/rachunków z wykonanej inwestycji,
- 6) w przypadku budowy lub pogłębiania studni wierconej (głębinowej):
 - kopii faktur/rachunków z wykonanej inwestycji,
- 7) w przypadku budowy przydomowej przepompowni ścieków:
 - kopii faktur/rachunków z wykonanej inwestycji.

§ 18. Dokumenty finansowe muszą być przedstawione w postaci oryginałów oraz kopii (po 1 egzemplarzu).

2. Dokumentem finansowym jest faktura VAT lub rachunek wystawiony na beneficjenta.

§ 19. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w przedłożonym przez beneficjenta rozliczeniu i nieusunięciu ich w wyznaczonym terminie lub niezrealizowania inwestycji zgodnie z warunkami określonymi w umowie, Burmistrz Pakości odmawia wypłaty dotacji, informując o tym beneficjenta na piśmie.

Pakość, dnia.....

.....
(imię i nazwisko inwestora)

.....
(adres)

.....
(telefon kontaktowy)

URZĄD MIEJSKI W PAKOŚCI

ul. Rynek 4

88-170 Pakość

WNIOSEK NR.....

(NUMER NADAJE PRACOWNIK URZĘDU)

o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie Gminy Pakość

Na podstawie art. 403 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019r. poz. 1396 z późn. zm.) w związku z uchwałą Nr/...../2020 Rady Miejskiej w Pakości z dnia 2020 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie Gminy Pakość oraz trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania, wnoszę o przyznanie dotacji celowej na dofinansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej poprzez refundację poniesionych kosztów inwestycji określonych w art. 403 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019r. poz. 1396 z późn. zm.), tj. inwestycji w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

Oznaczenie podmiotu ubiegającego się o dotację celową:

1.

(imię, nazwisko albo nazwa podmiotu)

2.

(adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby)

3.

(PESEL)

4.

forma prawna (osoba fizyczna, osoba prawna, przedsiębiorca, jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną, inne)

Wnioskodawca jest podmiotem zaliczonym/niezaliczonym* do sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.).

Określenie zadania będącego przedmiotem dotacji celowej, w tym :

1. Rodzaj zadania:

- 1) Budowa przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 2) Budowa bezodpływowego zbiornika na ścieki,

- 3) Utylizacja i transport zdemontowanych wyrobów zawierających azbest,
- 4) Zakup i montaż nowego ekologicznego źródła ciepła, wykonanie proekologicznego systemu ogrzewania (gazowego, olejowego, elektrycznego, ekogroszek, biomasa) w ramach wymiany starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła,
- 5) Zakup instalacji wykorzystujących odnawialne źródła energii do podgrzewania wody użytkowej:
 - a) Kolektory słoneczne,
 - b) Panele fotowoltaiczne,
 - c) Pompa ciepła.
- 6) Budowa lub pogłębienie studni wierconej (głębinowej),
- 7) Budowa przydomowej przepompowni ścieków.

2. Miejsce realizacji inwestycji (miejscowość, ulica, numer działki)

.....
.....

3. Data uzyskania dokumentu zgodnego z prawem budowlanym (jeżeli dotyczy):

- Pozwolenie na budowę nrz dnia

- Zgłoszenie budowy nrz dnia

4. Nazwa i szczegółowy zakres rzeczowy inwestycji /zakres rzeczowy przedstawiam w formie załącznika do wniosku*

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Planowany termin realizacji inwestycji

.....
.....

6. Planowane koszty realizacji inwestycji

.....
.....
.....
.....

7. Określenie przeznaczenia dotacji celowej (w przypadku dotacji na część inwestycji, podział na zadania cząstkowe z wyszczególnieniem zadań)

.....
.....

8. Informacja o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację inwestycji z innych źródeł

.....
.....

Uzasadnienie wniosku :

Znaczenie inwestycji dla realizowanych przez Gminę Pakość celów publicznych oraz celowość i efektywność wykorzystania środków publicznych

.....

.....
.....
.....
.....
Sposób rozliczenia dofinansowania:

1. Przelewem na konto – Nazwa posiadacza rachunku bankowego:

.....
numer konta bankowego:

Oświadczam/-y, iż:

- 1) wyrażam/y zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na cele związane z prowadzonym postępowaniem o udzielenie i rozliczenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji poniesionych na ochronę środowiska i gospodarkę wodną;
- 2) zapoznałem/am się z treścią zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej na terenie Gminy Pakość oraz trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania oraz zobowiązuję się do eksploatacji przedmiotu inwestycji w okresie co najmniej 5 lat od dnia zrealizowania inwestycji,
- 3) jestem właścicielem/ współwłaścicielem/ użytkownikiem wieczystym/ współużytkownikiem wieczystym nieruchomości, na której przewiduje się realizację inwestycji,
- 4) korzystam*/nie korzystam* z pomocy de minimis*, de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie*,
- 5) realizacja inwestycji objętej wnioskiem o dofinansowanie jest związana* /nie jest związana* z prowadzeniem działalności gospodarczej,
- 6) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
(PODPIS WNIOSKODAWCY)

Jeżeli przyznawana dotacja celowa będzie stanowić pomoc de minimis – w przypadku nieruchomości, na których prowadzona jest działalność gospodarcza lub zarejestrowana jest jej siedziba lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie – w sytuacji gdy będzie związana z prowadzoną działalnością rolniczą lub w sektorze rybołówstwa i akwakultury, warunkiem rozpatrzenia wniosku o zawarcie umowy o dotację jest dodatkowo:

- 1) spełnienie przez wnioskodawcę wymagań określonych, w zależności od prowadzonej działalności, w:
 - a) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1 z dnia 24.12.2013 r.),
 - b) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014r.),
 - c) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352/9 z 24.12.2013r. z późn. zm.);
- 2) Przedsiębiorca, który ubiega się o udzielenie dotacji, która stanowi pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zobowiązany jest przedstawić wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji zaświadczeń lub oświadczeń oraz informacji, o których mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018r. poz. 362, z późn. zm.):
 - a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu poprzedzających go dwóch lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

- b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r., Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., Nr 121, poz. 810).

Wymagane załączniki do wniosku:

Przydomowe oczyszczalnie ścieków:

1. dokument potwierdzający prawo własności do nieruchomości (np. wypis z rejestru gruntów, akt notarialny),
2. oświadczenie współwłaścicieli, o wyrażeniu zgody na realizację zadania oraz na wypłacenie dofinansowania współwłaścicielom ponoszącym koszty budowy,
3. projekt techniczny instalacji (schemat producenta),
4. kopia wymaganych pozwoleń/zgłoszeń:
 - a) w przypadku budowy przydomowej oczyszczalni ścieków o wydajności do 5m³/d – zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę (Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu, na 21 dni przed rozpoczęciem robót budowlanych),
 - b) w przypadku budowy przydomowej oczyszczalni ścieków o wydajności powyżej 5 m³/d – zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę oraz pozwolenie wodno-prawne,
 - c) w przypadku budowy przydomowej oczyszczalni ścieków o wydajności powyżej 7,5 m³/d pozwolenie na budowę oraz pozwolenie wodno-prawne.

Zbiorniki bezodpływowe:

1. dokument potwierdzający prawo własności do nieruchomości (np. wypis z rejestru gruntów, akt notarialny),
2. oświadczenie współwłaścicieli, o wyrażeniu zgody na realizację zadania oraz na wypłacenie dofinansowania współwłaścicielom ponoszącym koszty budowy,
3. kopia wymaganych pozwoleń/zgłoszeń:
 - a) w przypadku budowy zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe o pojemności do 10 m³ – zgłoszenie robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę (Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu, na 21 dni przed rozpoczęciem robót budowlanych),
 - b) w przypadku budowy zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe o pojemności powyżej 10 m³ - pozwolenie na budowę.

Transport i utylizacja azbestu:

1. dokument potwierdzający prawo własności do nieruchomości (np. wypis z rejestru gruntów, akt notarialny),
2. oświadczenie współwłaścicieli, o wyrażeniu zgody na realizację zadania oraz na wypłacenie dofinansowania współwłaścicielom ponoszącym koszty budowy,
3. kopia zgłoszenia w Starostwie Powiatowym w Inowrocławiu, dokonany na 21 dni przed planowanym rozpoczęciem robót lub kopia pozwolenia na budowę – jeżeli jest wymagane,
4. oświadczenie przedsiębiorcy usuwającego wyroby zawierające azbest o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych /zgodnie z § 8 ust. 3 rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011r., Nr 8, poz. 31 z późn. zm.).

Zakup i montaż ekologicznego źródła ciepła:

1. dokument potwierdzający prawo własności do nieruchomości (np. wypis z rejestru gruntów, akt notarialny),

2. oświadczenie współwłaścicieli, o wyrażeniu zgody na realizację zadania oraz na wypłaceniu dofinansowania współwłaścicielom ponoszącym koszty budowy,
3. oświadczenie o planowanym wykonaniu inwestycji w istniejącym obiekcie budowlanym,
4. w przypadku zakupu proekologicznego źródła ciepła (piec gazowy) projekt instalacji gazowej, który został zgłoszony w Starostwie Powiatowym w Inowrocławiu,
5. w przypadku zdolnej do użytku instalacji gazowej oświadczenie od uprawnionego projektanta,
6. kopia zgłoszenia w Starostwie Powiatowym w Inowrocławiu, dokonany na 21 dni przed planowanym rozpoczęciem robót lub kopia pozwolenia na budowę – jeżeli jest wymagane.

Zakup instalacji do podgrzewania ciepłej wody użytkowej lub/i wspierania centralnego ogrzewania:

1. dokument potwierdzający prawo własności do nieruchomości (np. wypis z rejestru gruntów, akt notarialny),
2. oświadczenie współwłaścicieli, o wyrażeniu zgody na realizację zadania oraz na wypłaceniu dofinansowania współwłaścicielom ponoszącym koszty budowy,
3. kopia zgłoszenia w Starostwie Powiatowym w Inowrocławiu, dokonany na 21 dni przed planowanym rozpoczęciem robót lub kopii pozwolenia na budowę – jeżeli jest wymagane.

Budowa lub pogłębienie studni wierconych (głębinowych):

1. dokument potwierdzający prawo własności do nieruchomości (np. wypis z rejestru gruntów, akt notarialny),
2. oświadczenie współwłaścicieli, o wyrażeniu zgody na realizację zadania oraz na wypłaceniu dofinansowania współwłaścicielom ponoszącym koszty budowy,
3. informacja o rodzaju urządzanej studni wraz z danymi technicznymi (głębokość studni, średnica rur, rodzaj i wydajność studni, moc pompy – dokumentacja techniczna,
4. kopia zgłoszenia w Starostwie Powiatowym w Inowrocławiu, dokonany na 21 dni przed planowanym rozpoczęciem robót lub kopii pozwolenia na budowę – jeżeli jest wymagane,
5. kopia pozwolenia wodno-prawnego dla studni wierconych o poborze wody powyżej 5,0 m³/dobę lub głębszej niż 3,0 m,
6. dokument wystawiony przez Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne, zawierające informację, że nie ma możliwości wybudowania sieci wodociągowej w najbliższych latach, a w przypadku możliwości podłączenia istniejącej nieruchomości do istniejącego w pobliżu wodociągu – podana przez Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne długość przyłącza budynku do sieci wodociągowej.

Budowa przydomowej przepompowni ścieków:

1. dokument potwierdzający prawo własności do nieruchomości (np. wypis z rejestru gruntów, akt notarialny),
2. oświadczenie współwłaścicieli, o wyrażeniu zgody na realizację zadania oraz na wypłaceniu dofinansowania współwłaścicielom ponoszącym koszty budowy,
3. informacja o rodzaju urządzanej przepompowni ścieków wraz z danymi technicznymi – dokumentacja techniczna,
4. dokument wystawiony przez Przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne, zawierającego informację, że nie ma możliwości podłączenia nieruchomości w sposób grawitacyjny do sieci kanalizacyjnej,
5. kopia zgłoszenia w Starostwie Powiatowym w Inowrocławiu, dokonany na 21 dni przed planowanym rozpoczęciem robót lub kopii pozwolenia na budowę – jeżeli jest wymagane,
6. kopia pozwolenia wodno-prawnego – jeżeli jest wymagane.

* niepotrzebne skreślić.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest GMINA PAKOŚĆ (adres: ul. Rynek 4, 88-170 Pakość, tel.:52 566 50 24) reprezentowana przez Burmistrz Pakości .
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie oraz zawarcia i realizacji umowy, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.