

WZÓR
OFERTA

Klubu sportowego

z siedzibą w

składana na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 15, poz. 1298, z późn. zm.) oraz uchwały XVII/133/08 Rady Miejskiej w Pakości z dnia 18 września 2008 r. w sprawie ustalenia warunków oraz trybu postępowania o udzielenie dotacji w zakresie rozwoju sportu kwalifikowanego podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych (Dz. Urz. Woj. Kuj.- Pom. Nr 133, poz. 2105)

realizacji zadania w zakresie rozwoju sportu kwalifikowanego

wraz z wnioskiem o wsparcie finansowe na realizację projektu p.n.:

.....
.....

realizowanego w okresie :

w formie dotacji celowej w kwocie :

przyznanej ze środków publicznych przez **Burmistrza Pakości**

I. Dane na temat oferenta/wnioskodawcy – podmiotu realizującego zadanie z zakresu sportu kwalifikowanego :

1) pełna nazwa

2) forma prawna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze

4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia

5) nr NIP..... , nr REGON

6) dokładny adres:

-miejscowość

-gmina powiat

-województwo Kujawsko-Pomorskie

7) tel. faks.....

e-mail: http://

8) nazwa banku i numer rachunku :.....

.....
9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o realizację zadania z zakresu sportu kwalifikowanego

.....
.....
10) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

II. Opis zadania

1. Rodzaj i nazwa zadania

2. Miejsce wykonywania

3. Szczegółowy opis /spójny z kosztorysem/ i cele zadania

4. Harmonogram planowanych działań /z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia/ wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania /należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów/

5. Zakładane rezultaty

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania

(słownie)

w tym wnioskowane dofinansowanie ze środków publicznych,

(słownie)

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)
Ogółem							

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

.....

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów*		
/z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania zł/		
Ogółem		100%

2. Informacja o uzyskanych przez klub od sponsorów, środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.

3. Rzeczowy /np. lokal, sprzęt, materiały/ oraz osobowy /np. wolontariusze/ wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego

1. Partnerzy biorący udział w realizacji projektu (ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej).

2. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji projektu informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy/.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju oraz osiągnięte wyniki w zakresie sportu kwalifikowanego (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

4. Informacja o tym, czy oferent/wnioskodawca przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania).

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane projekt w całości mieści się w zakresie działalności naszego klubu ,**
- 2) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.**

.....

(pieczęć klubu)

.....

(podpisy osób upoważnionych)

Załączniki :

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe /bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa/ za ostatni rok.*
3. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera /w przypadku wskazania w pkt V.1. partnera/.*
4. Licencja klubowa
- 5.....

* Niepotrzebne skreślić.